«Утверждаю»

Директор МОУ Архангельская СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Насыров Р. В.

«01» сентября 2013 года

**План подготовки**

**МОУ Архангельская СОШ к проведению итоговой аттестации в форме**

**ЕГЭ и ОГЭ в 2013-2014 учебном году.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид**  **деятельности** | **Мероприятия** | **Ответственные** |

**Сентябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организационно- методическая работа | 1. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана- графика подготовки школы к ЕГЭ и ОГЭ».  2. « Организация работы в школе по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ». | Директор школы, Зам.директора по УВР. |
| Нормативные документы | 1. Приказ о назначении ответственного по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.  2. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ-9. | Директор школы |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальные консультации учащихся.  2. Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ:  - правил поведения на ЕГЭ и ОГЭ;  - инструктирование учащихся;  - КИМы, официальные сайты ЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Заседание МО учителей русского языка и математики « Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности». | Зам.директора по УВР, учителя |

**Октябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организационно- методическая работа | 1. Подготовка информационного стенда «Единый государственный экзамен» для учащихся и родителей.  2.1. Подготовка материалов к выступлению на родительском собрании | Зам.директора по УВР, учителя- предметники |
| Работа с учащимися | 1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ГИЕ  2. Индивидуальное консультирование учащихся | Учителя-предметники |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальные консультации по вопросам ЕГЭ и ОГЭ | Зам.директора по УВР. |

**Ноябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Нормативные документы | 1. Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе.  2. Сбор копий паспортов учащихся 11-х классов | Зам.директора по УВР, ответственный по приказу |
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ  2. Организация работы с заданиями различной степени сложности | учителя- предметники, классные руководители |
| Работа с родителями | 1. Индивидуальные консультации по вопросам ЕГЭ и ОГЭ | Зам.директора по УВР. |

**Декабрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Нормативные документы | 1. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ | Зам.директора по УВР. |
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ  2. Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку. | Учителя- предметники |
| Работа с родителями | 1. Родительское собрание «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ и ОГЭ». | Зам.директора по УВР, классные руководители |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике | Зам.директора по УВР. |

**Январь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организационно- методическая работа | 1.Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку | Руководители МО, учителя- предметники |
| Работа с учащимися | 1. Индивидуальное консультирование учащихся  2. Организация работы с заданиями различной степени сложности  3. Подготовка к проведению пробных экзаменов по выбору в форме ЕГЭ и ОГЭ | Учителя- предметники |

**Февраль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организационно- методическая работа | 1. Подготовка раздаточных материалов- памяток для выпускников, участвующих в ЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР, учителя |
| Нормативные документы | 1.Сбор уточнённых данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ выпускниками.  2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ и ОГЭ, утверждение | Зам.директора по УВР |
| Работа с учащимися | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ  2. Индивидуальное консультирование учащихся  3. Организация работы с заданиями различной степени сложности  4. Подготовка к проведению пробных экзаменов по выбору в форме ЕГЭ и ОГЭ | Педагог-психолог, учителя- предметники |
| Работа с родителями | 1. Родительское собрание « О порядке подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ (нормативные документы, КИМы, правила поведения на экзамене и т.д.)» | Зам.директора по УВР, учителя, классные руководители, учителя-предметники |

**Март**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организационно- методическая работа | 1.Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного экзамена по выбору учащихся в форме ЕГЭ и ОГЭ | Зам.директора по УВР, учителя |
| Нормативные документы | 1. Приказ о проведении пробных внутршкольных экзаменов по выбору в форме ЕГЭ и ОГЭ. | Директор школы, Зам.директора по УВР. |
| Работа с учащимися | 1. Проведение пробных экзаменов по выбору учащихся в форме ЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР, учителя- предметники |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР. |

**Апрель**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организационно- методическая работа | 1. Совещание при директоре « Организация итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ и ОГЭ». | Директор школы |
| Нормативные документы | 1. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ и ОГЭ.  2. Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ.  3. Статистический отчёт по результатам проведения пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР, учителя- предметники, классные руководители |
| Работа с учащимися | 1.Проведение пробного экзамена в форме ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку.. | Зам.директора по УВР, учителя- предметники |
| Работа с родителями | 1. Информирование родителей о результатах проведения пробного ЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР. |

**Май**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Оргзционно- метод-ая работа | 1. Размещение на информационном стенде расписания сдачи ЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР. |
| Нормативные документы | 1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х и 9-х классов к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. | Директор школы |
| Работа с учащимися | 1. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ.  2. Индивидуальное консультирование учащихся. | Зам.директора по УВР. |

**Июнь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организационно- методическая работа | 1. Совещание при директоре «Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ».  2. Заседание МС «Мониторинг результатов по ЕГЭ и ОГЭ в школе». | Директор школы, зам.директора по УВР |
| Нормативные документы | 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ и ОГЭ.  2. Формирование отчётов по результатам ЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР. |